

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профсоюзного комитета

  
С.А.Выборнова  
01.03.2019



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующая  
Е.Е.Ковалева  
01.03.2019

**Положение  
о материальном стимулировании работников МБДОУ ЦРР – д/с № 179 «Алиса»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением администрации города Ульяновска от 18 марта 2014 года № 1140 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования «город Ульяновск» и определяет порядок, условия и размер материального стимулирования работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – Центра развития ребенка – детского сада № 179 «Алиса» (далее – ДОУ).

Выплаты стимулирующего характера направлены на формирование побудительных мотивов к труду, повышение его результативности.

1.2. Работникам ДОУ устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера к должностному окладу:

- выплаты (надбавки) за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты (надбавки) за качество выполняемых работ (для педагогических работников)
- премиальные выплаты по итогам работы.

1.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за фактически отработанное время.

**2. Условия и порядок установления стимулирующих выплат.**

2.1. Решение об установлении работникам ДОУ выплат стимулирующего характера принимает рабочая комиссия, которая организует работу по оценке результативности и эффективности деятельности работников ДОУ (далее – Комиссия), созданная приказом заведующей ДОУ. Комиссия состоит из пяти человек: председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

В состав Комиссии входят заместитель заведующей по учебно-воспитательной работе, педагогические работники, представители обслуживающего персонала, председатель профсоюзной организации ДОУ

Заместитель заведующей по учебно-воспитательной работе является председателем Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в месяц.

Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом, на основании которого издается приказ заведующей ДОУ. Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим и секретарем.

2.2. Работникам ДОУ могут устанавливаться надбавки за интенсивность и высокие результаты работы в зависимости от их фактической нагрузки в размере до 120 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются за текущий календарный месяц по следующим критериям::

<b>Воспитатели</b>	<b>До 120%</b>
Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями	20
Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	20
Создание элементов образовательной инфраструктуры	20
Участие в коллективных педагогических проектах	20
Посещаемость детей не ниже 70%	10
Уровень заболеваемости ниже 2%	10
Отсутствие замечаний по сбережению энергетических и водных ресурсов	10
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	10
Наличие дисциплинарного взыскания	-10
<b>Педагог-психолог</b>	
Психологический комфорт всех участников образовательного процесса	20
Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями	20
Участие в коллективных педагогических проектах	20
Работа с детьми из социально неблагополучных семей	20
Создание элементов образовательной инфраструктуры	20
Отсутствие замечаний по сбережению энергетических и водных ресурсов	10
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	10
Наличие дисциплинарного взыскания	-10
<b>Музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре</b>	
Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями	20
Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	20
Создание элементов образовательной инфраструктуры	20
Участие в коллективных педагогических проектах	20
Создание условий, позволяющих воспитанникам реализовать свои интересы и потребности; развитие творческих способностей воспитанников;	20
Отсутствие замечаний по сбережению энергетических и водных ресурсов	10
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	10
Наличие дисциплинарного взыскания	-10
<b>Младший воспитатель, помощник воспитателя</b>	
Участие в общественно-значимых мероприятиях детского сада,	20
Отсутствие замечаний на санитарное состояние помещений и закреплённой территории	20
Отсутствие замечаний при организации питания	20

Отсутствие замечаний по сбережению энергетических и водных ресурсов	20
Отсутствие замечаний по хранению и использованию инвентаря	20
Посещаемость детей выше 70%	10
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	10
Наличие дисциплинарного взыскания	-10
<b>Главный бухгалтер</b>	
Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по расчетам за полученные товарно-материальные ценности и услуги	20
Отсутствие задолженности по налогам и отчислениям	20
Соответствие бухгалтерского учета и отчетности требованиям законодательства Российской Федерации	20
Соблюдение плана финансово-хозяйственной деятельности	20
Активное использование электронного документооборота	20
Своевременность и правильность оформления учетно-отчетной документации	10
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	10
Наличие дисциплинарного взыскания	-10
<b>Заместитель заведующей по учебно-воспитательной работе</b>	
Наличие отчетных (обзорных) публикаций о различных аспектах деятельности ДООУ	20
Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями	20
Участие в инновационной инфраструктуре	20
Качественное ведение официального сайта ДООУ	10
Высокий уровень организации общественных органов управления, работу которых курирует заместитель:	20
Высокие результаты реализации программы мониторинга образовательного процесса	20
Своевременность и правильность оформления учетно-отчетной документации	10
Наличие дисциплинарного взыскания	-10
<b>Заместитель заведующей по административно-хозяйственной работе</b>	
Отсутствие замечаний со стороны проверяющих за организацию содержания территории, зданий и помещений ДООУ	20
Соблюдение установленных лимитов потребления ТЭР и КУ	20
Сохранность хозяйственного имущества и инвентаря ДООУ	20
Организация и проведение работы, направленной на повышение условий безопасности в ДООУ	20
Своевременность и результативность инвентаризации материальных ценностей	20
Своевременность и правильность оформления учетно-отчетной документации	10
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	10
Наличие дисциплинарного взыскания	-10
<b>Делопроизводитель, бухгалтер</b>	
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	20
Соответствие документооборота и отчетности требованиям законодательства	40
Использование современных компьютерных технологий при организации делопроизводства	30
Отсутствие замечаний по сбережению энергетических и водных ресурсов	30
Наличие дисциплинарного взыскания	-10
<b>Обслуживающий персонал</b>	
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	20

процесса	
Отсутствие замечаний по сбережению энергетических и водных ресурсов	30
Отсутствие замечаний по использованию имущества и инвентаря	40
Высокий уровень исполнительской дисциплины: выполнение правил внутреннего трудового распорядка, пожарной безопасности, техники безопасности, требований антитеррористической безопасности, охраны труда	30
Наличие дисциплинарного взыскания	-10

2.3. Надбавки за качество выполняемых работ устанавливаются педагогическим работникам ДОУ по результатам труда за текущий календарный месяц. Основным критерием, влияющим на размер надбавок, является достижение плановых показателей деятельности ДОУ.

Выплаты за качество выполняемой работы устанавливаются за:

№ п/п	Педагогические работники	Баллы
1.	Использование региональных программ в работе из регионального навигатора с учетом социокультурных условий и среды.	Содержит – 5, Содержит частично – 3, Не содержит – 0
2.	Транслирование опыта положительных результатов своей профессиональной деятельности, участие в открытых мероприятиях.	Содержит – 5, Содержит частично – 3, Не содержит – 0
3.	Организация вариативных форм дошкольного образования (ЦИПР, консультативный пункт, группа кратковременного пребывания и др.)	Содержит – 5, Содержит частично – 3, Не содержит - 0
4.	Охват детей дополнительными образовательными услугами (кружковая работа)	50% и выше – 5 30-49% - 3 Менее 30% - 1 Отсутствует - 0
5.	Творческий подход к решению образовательных задач ДОУ: - использование авторских методов и приёмов, творческих заданий для детей; - транслирование детских достижений	За каждый вид: Содержит – 5, Содержит частично – 3, Не содержит – 0 Максимальное количество по данному критерию - 20
6.	Уровень готовности выпускников к школе	55% и более выпускников с высоким уровнем готовности к школе – 5 40-54% - 3, 25-39% - 1 Менее 25% - 0
7.	Участие педагогов в конкурсах различного уровня	Призовое место в международном конкурсе – 5 Призовое место во всероссийском конкурсе или региональном конкурсе – 4 Призовое место в городском конкурсе – 3 Призовое место в детском саду – 2 Участие в конкурсах

		любого уровня -1
8.	Участие воспитанников в конкурсах различного уровня	Призовое место в международном конкурсе – 5 Призовое место во всероссийском конкурсе или региональном конкурсе – 4 Призовое место в городском конкурсе – 3 Призовое место в детском саду – 2 Участие в конкурсах любого уровня -1
9.	Ведение собственного сайта или странички педагога на официальном сайте ДОУ	Соответствует требованиям -5, Частично соответствует – 3, Не соответствует или отсутствует - 0
10.	Формирование и пополнение предметно-развивающей среды в группах	Соответствует требованиям -5, Частично соответствует – 3, Не соответствует или отсутствует - 0
11.	Случаи детского травматизма	Отсутствуют – 5, Имеется – вычитается 5 баллов из общей суммы баллов за каждый отдельный случай
Максимальное количество баллов		70

2.4. Основанием для установления стимулирующих надбавок за интенсивность и высокие результаты работы и за качество выполненных работ являются личные заявления работников для установления соответствующего вида надбавок с указанием конкретных показателей за текущий месяц.

2.5. Заявления подаются в Комиссию в срок до 20 числа текущего месяца.

2.6. Комиссия рассматривает заявления на заседании в срок до 30 числа текущего месяца и принимает решение об установлении (не установлении) надбавки за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ за текущий месяц.

2.7. Бухгалтер ежемесячно письменно предоставляет в Комиссию информацию о размере стимулирующего фонда для определения стоимости балла. Информация бухгалтера приобщается к протоколу заседания Комиссии.

2.8. На основании протокола заседания Комиссии заведующая издает приказ о назначении стимулирующих выплат.

## **1. Условия и порядок установления премиальных выплат по итогам работы**

1.1. К премиям по итогам работы относятся премии за достижение значимых результатов, своевременное и качественное выполнение установленных показателей, планов, заданий, мероприятий.

1.2. Условия премирования:

Наименование должности	Основание для премирования	%
Педагогические работники	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж ДОУ	20
	Снижение частоты обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокий уровень решения конфликтных ситуаций	20
	Образцовое содержание группы	10
	Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовки отчетов, заполнения необходимой документации)	20
	Качество организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ	10
	Создание благоприятных условий для пребывания воспитанников в дошкольных образовательных организациях	20
Максимальное количество		100
Заместитель заведующей по учебно-воспитательной работе	Выполнение плана внутреннего контроля, плана воспитательной работы	20
	Высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса	30
	Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении ДОУ (педагогический совет, и т.п.)	20
	Высокий уровень организации аттестации педагогических работников образовательных организациях	10
	Поддержание благоприятного психологического климата в коллективе	20
Максимальное количество		100
Заместитель заведующей по административно-хозяйственной работе	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях образовательной организации	50
	Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда	30
	Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	20
Максимальное количество		100
Работники бухгалтерии	Своевременное и качественное представление отчетности	50
	Разработка новых программ, положений, подготовка экономических расчетов	30
	Качественное ведение документации	20
Максимальное количество		100
Педагог-психолог	Результативность коррекционно-развивающей работы с обучающимися	50
	Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных	50

	различными видами контроля	
Максимальное количество		100
Обслуживающий персонал (уборщица, дворник и т.д.)	Проведение генеральных уборок	20
	Содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений	50
	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	30
Максимальное количество		100

1.3. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

1.4. Работникам ДОУ может выплачиваться единовременное поощрение (премия) в пределах средств на оплату труда не более одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы в связи:

- с профессиональным праздником,
- юбилейной датой (женщины - 55 лет со дня рождения, мужчины - 60 лет со дня рождения и каждые последующие пять лет),
- выходом на пенсию,
- награждением правительственными и ведомственными знаками отличия,
- за добросовестное исполнение трудовых обязанностей.

1.5. Премирование по итогам работы за определенный период - квартал, полугодие, год - осуществляется за счет экономии фонда оплаты труда, предусмотренного по смете на текущий год, выплачивается при наличии соответствующего фонда.

1.6. Предложения по премированию вносят заместители заведующей в Комиссию.

1.7. Решение комиссии оформляется протоколом на основании которого заведующая ДОУ издает соответствующий приказ.

## **2. Оказание материальной помощи**

4.1. Работникам ДОУ в пределах средств на оплату труда может быть оказана материальная помощь в размере не более двух окладов (должностных окладов):

- в связи с тяжелым заболеванием, требующим продолжительного и (или) дорогостоящего лечения;
- в случае смерти супруга (супруги), и (или) близких родственников;
- в случае утраты личного имущества в результате пожара, стихийного бедствия или кражи.

4.2. В случае смерти работника материальная помощь оказывается его родственникам на основании их письменного заявления.

4.3. Материальная помощь предоставляется в соответствии с приказом заведующей ДОУ на основании письменного заявления работника при наличии экономии фонда оплаты труда и документов, подтверждающих наступление вышеназванных обстоятельств.